



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

**CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE JORNAL IMPRESSO
VISANDO A VEICULAÇÃO DE CAMPANHAS REALIZADAS PELA ADMINISTRAÇÃO**

EDITAL Nº 305/2022

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 20/2022

PROCESSO Nº 18.281/2022

O Município de Bauru, por intermédio da Coordenadoria de Comunicação, FAZ SABER a todos os interessados que se encontra aberto neste Município, o presente Edital nº. 305/2022 - Chamamento Público nº 20/2022, referente ao credenciamento de empresas de jornal impresso, com abrangência no Município de Bauru-SP para veiculação de peças informativas, distribuídas de acordo com a necessidade da Administração Pública, durante 12 (doze) meses em todos os jornais com abrangência no Município de Bauru-SP, a fim de efetuar a divulgação de campanhas institucionais realizadas pela Administração Pública e de interesse do Município de Bauru, que será regida pela Lei Federal nº 8.666/1993.

Os interessados deverão entregar na Coordenadoria de Comunicação, até a data 07/07/2022, o envelope a que se refere o item 6.1 do Edital. O Edital de Chamamento Público poderá ser obtido junto a Coordenadoria de Comunicação, sito na Praça das Cerejeiras, 1-59, 3º andar, Vila Noemy, na cidade de Bauru, Estado de São Paulo, CEP 17014-900, durante o período de 28/06/2022 a 07/07/2022, das 9h (nove horas) às 11h (onze horas) e das 14h (quatorze horas) às 17h (dezesete horas) ou pelo site www.bauru.sp.gov.br - link LICITAÇÕES, a partir da primeira publicação do presente.

JUSTIFICATIVA DO SOLICITANTE

DA NECESSIDADE DO OBJETO

A Prefeitura de Bauru não possui nenhum meio de comunicação aberto e em massa, fazendo todo o seu trabalho de divulgação por meio de suas redes sociais (Facebook, Instagram, Youtube) e Site Oficial. Isso acaba limitando e restringindo o alcance da informação de determinadas ações e situações.

Assim, será de grande valia a contratação de jornal impresso de circulação local/regional, em toda extensão do município de Bauru, para veiculação de mídia em atendimento às demandas municipais. Para isso, o município tem o interesse na contratação e a utilização de mídia em jornal impresso, para divulgação de ações de caráter de interesse público, como campanhas de vacinação, pagamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

do IPTU, prevenção a proliferação do mosquito *Aedes aegypti*, combate da pandemia, entre outras ações institucionais da prefeitura e eventuais necessidades da administração municipal.

I – DO OBJETO

- 1.1. O presente Chamamento Público visa a **CONTRATAÇÃO DE JORNAL IMPRESSO, COM ABRANGÊNCIA (CIRCULAÇÃO) NO MUNICÍPIO DE BAURU, PARA VEICULAÇÃO DE PEÇAS INSTITUCIONAIS DA PREFEITURA DE BAURU, NOS TERMOS DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 305/2022**, durante o período de 12 (doze) meses de campanhas realizadas pela Administração Pública referente a campanhas de divulgação institucionais realizadas pela Administração Pública e de interesse do Município de Bauru,
- 1.2. O plano deverá contar com a veiculação de até 2000 (dois mil) centímetros, distribuídos de acordo com a necessidade da Administração Pública, durante o período de 12 meses, sendo que a quantidade diária em cada empresa será definida pela Prefeitura, na quantidade total de até 2000 (dois mil) centímetros por empresa no período. Este montante equivale a dez páginas inteiras de jornal formato berlineer, devendo ser distribuída em 3 (três) inserções de página inteira, 8 (oito) inserções de meia página, e 12 (doze) inserções de um quarto de página, em edições do jornal a critério da administração municipal.
- 1.3. Os serviços deverão ser prestados após a celebração do contrato.
- 1.4. Os valores serão pagos às empresas devidamente credenciadas, de acordo com os serviços autorizados pela Coordenação de Comunicação.

II – DO PRAZO PARA CREDENCIAMENTO

- 2.1. O credenciamento será realizado até o dia 07/07/2022 até às 17h (dezessete horas), sendo das 9h (nove horas) às 11h (onze horas) e das 14h (quatorze horas) às 17h (dezessete horas), de segunda a sexta-feira, na Coordenadoria de Comunicação, sito na Praça das Cerejeiras, 1-59, 3º andar, Vila Noemy, na cidade de Bauru, Estado de São Paulo, CEP 17014-900, na cidade de Bauru, Estado de São Paulo.
- 2.1.1 Nenhum envelope será recebido após o horário e dias marcados para credenciamento.
- 2.2 A Coordenadoria de Comunicação não se responsabiliza pelo não recebimento dos envelopes enviados pelo correio.
- 2.3 As retificações do Edital, por iniciativa oficial ou provocadas por eventuais impugnações, obrigarão a todos os credenciados a tomarem ciência, através de expediente a ser publicadas no órgão de publicação oficial do Poder Executivo.
- 2.4 O Edital poderá ser adiado ou revogado por razões de interesse público, ou anulado por razões de ilegalidade, sem que caiba aos credenciados qualquer indenização por esses fatos, de acordo com o art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

2.5 Ao protocolar seu pedido de credenciamento, as empresas interessadas aceitam as condições e se obrigam a cumprir todos os termos deste Edital e seus anexos.

2.6 Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos ou dirimir dúvidas acerca do objeto deste Edital e seus anexos, por escrito, através do e-mail imprensa@bauru.sp.gov.br ou por meio de correspondência encaminhada para o endereço constante no preâmbulo deste Edital, ambas dirigidas à Coordenadoria de Comunicação, não sendo aceito, em nenhuma hipótese, o encaminhamento sob outra forma ou fora do prazo estipulado na Cláusula Segunda deste Edital. A resposta será enviada ao interessado por e-mail ou correspondência, com cópia a todos os interessados neste credenciamento.

III - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

3.1 Os serviços serão executados durante a vigência do contrato, a partir da data do recebimento pela Credenciada, da Ordem de Autorização de Serviço emitida pela Coordenadoria de Comunicação da Prefeitura de Bauru.

3.2 As inserções das peças institucionais serão distribuídas em número igualitário entre as empresas de jornal impresso, de acordo com planejamento de mídia realizado pela Coordenadoria de Comunicação. O total contratado será de até 2000 (dois mil) centímetros. Este montante equivale a dez páginas inteiras de jornal formato berlineer, devendo ser distribuída em 3 (três) inserções de página inteira, 8 (oito) inserções de meia página, e 12 (doze) inserções de um quarto de página, em edições do jornal a critério da administração municipal.

3.3 Os serviços serão executados mediante empreitada, por preço unitário.

3.4 O conteúdo das peças institucionais a serem veiculadas será fornecido pela Coordenadoria de Comunicação da Prefeitura de Bauru.

3.5 A publicidade institucional deverá ser veiculada de acordo com o planejamento de mídia e informações elaborados pela Prefeitura de Bauru.

3.6 Constará no planejamento referido no item anterior deste Edital o tamanho das peças, dias das veiculações, bem como o formato da publicidade institucional, com base nas tabelas de preços, especificados após o credenciamento, conforme demanda da Coordenadoria de Comunicação.

IV – DAS EXIGÊNCIAS GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar deste credenciamento as empresas que estejam regularmente estabelecidas no País, cujo ramo e finalidade de atuação sejam pertinentes ao objeto deste credenciamento e que satisfaçam integralmente às exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

4.1.1 É vedada a participação de emissoras cuja atividade fim não seja compatível com o objeto deste credenciamento, a qual será comprovada por intermédio do ato constitutivo em vigor (documento consolidado ou acompanhado de todas as alterações).

4.2. É vedada a participação de empresas/credenciados que tenham:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

- 4.2.1. Servidores pertencentes aos quadros de funcionários do Município de Bauru;
- 4.2.2. Estejam cumprindo as sanções dos incs. III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, bem como as do art. 7º, da lei Federal nº 10520/2002;
- 4.2.3. Estejam sob o regime de falência decretada ou concordatária.
- 4.3 A contratação para a prestação de serviços, oriunda do presente credenciamento, dar-se-á em igualdade de condições, buscando sempre o maior número de emissoras interessadas que atendam as exigências deste Edital e que possam corresponder às expectativas da Prefeitura de Bauru.
- 4.4 Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a licitante seja vencedora, a contratação será celebrada e executada com a sede que apresentou a documentação.
- 4.5 Os documentos necessários poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, por cartório competente ou por membro integrante da Coordenadoria de Comunicação, devidamente identificado.

V - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLENTO

- 5.1. No caso de atraso injustificado na execução do contrato ou de sua inexecução parcial, o Município reserva-se o direito de aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia, até o total de 05 (cinco) dias sobre o valor descumprido, além das demais sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, quais sejam:
- 5.1.1. Advertência;
- 5.1.2. Multa de 10% (dez por cento) do valor inadimplido pela rescisão unilateral, sem prejuízo da aplicação da multa prevista no item 4.1;
- 5.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração, com prazo de até 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.
- 5.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorridos o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- 5.2. A proponente que inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita as sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

VI - DAS CONDIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO (DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA)

- 6.1. A proposta comercial (Anexo II) e os demais documentos exigidos nesta cláusula deverão ser



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

apresentados em envelope, lacrado e indevassável, contendo em destaque a palavra “PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS”, com a identificação da empresa, e a menção ao número da presente licitação e do processo.

6.1.1. As empresas de jornal impresso deverão apresentar, junto com o pedido de credenciamento, sua tabela oficial de preços e o comprovante de que o preço está de acordo com o praticado no mercado (entregar, em anexo, duas cópias de notas fiscais de serviços similares feitos anteriormente a outros clientes).

6.2. Deverá ainda, ser apresentada em uma via única, em impresso próprio ou o modelo do ANEXO II, a proposta comercial contendo o número do Edital de Chamamento Público, o CNPJ, endereço, nome do licitante, datilografada ou digitalizada, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, se esta não tiver sido entregue juntamente com a documentação para credenciamento.

6.2.1. O prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas. Caso não conste prazo de validade expresso, este será considerado como sendo de 60 (sessenta) dias.

6.2.2. CAPACIDADE JURÍDICA (art. 28 da Lei Federal n.º 8.666/93) a) Certificado de Registro Empresarial, no caso de firma individual, acompanhado de CPF e RG. b) Ato Constitutivo (estatuto ou contrato social), acompanhado das alterações posteriores, no caso de inexistência de Contrato consolidado, devidamente arquivado no Registro de Empresas, em se tratando de Sociedades Empresariais, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado da ata arquivada da assembleia da última eleição da diretoria e no caso de Sociedades Simples, acompanhado das alterações. O contrato social deverá estar de acordo com a Lei Federal nº 10.406/2002 (Código Civil) e, em se tratando de ME ou EPP, também deverá estar de acordo com a Lei Complementar nº 123/06; c) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.2.3. REGULARIDADE FISCAL (art.29 da Lei Federal nº 8666/93)

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) ou Certidão Positiva de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CPD);

d) Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com Efeitos de Negativa de débito, referente ao ICMS, com a Fazenda Estadual; Declaração assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei, de isenção ou de não incidência do ICMS, se for o caso e não for apresentada a certidão exigida na alínea “D”.

e) Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

Mobiliário;

f) Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, com os mesmos efeitos da CNDT (site <http://www.tst.jus.br/certidao>).

6.2.4. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Banco, Agência, Conta corrente (somente no nome da razão social proponente);

b) Termo de Ciência e Compromisso (ANEXO III), com declaração expressa do proponente de que:

- submete-se às condições deste Edital;
- confirma como verdadeiras todas as informações prestadas;
- executará a contratação, cumprindo todas as suas exigências.

6.3 Os documentos necessários poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, por cartório competente ou por membro integrante da Coordenadoria de Comunicação, devidamente identificado.

VII - DO JULGAMENTO DO CREDENCIAMENTO

7.1 As empresas que atenderem a todos os requisitos previstos neste Edital de Credenciamento serão julgadas habilitadas na qualificação e, portanto, credenciadas pela Coordenadoria de Comunicação da Prefeitura de Bauru, encontrando-se aptas a serem convocadas para prestar os serviços aos quais se credenciaram pelo período de até 12 (doze) meses.

7.2. O resultado do credenciamento será publicado no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal, no endereço www.bauru.sp.gov.br, em prazo não superior a 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data prevista para o término do credenciamento deste Edital.

7.3 O credenciamento não estabelece qualquer obrigação do Município em efetivar a contratação do serviço, face à sua precariedade e, por isso, a qualquer momento, a credenciada ou o Município poderá renunciar ao credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas neste Edital, cujo deferimento, caso seja solicitado pela credenciada, deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

7.4 A apresentação do pedido de descredenciamento não desincumbe a credenciada do cumprimento de obrigações firmadas em contrato e que estejam em execução.

VIII - DO DESCRENCIAMENTO

8.1 Durante a vigência do contrato, a credenciada deverá cumprir contínua e integralmente o disposto neste Edital e seus anexos, mantendo, inclusive, as condições de qualificação.

8.2 O não cumprimento das disposições mencionadas neste Edital e seus anexos, e, subsidiariamente, na Lei Federal nº 8.666/93, poderá acarretar as penalidades à credenciada, garantido o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, assim como as



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

previstas na Minuta do Contrato, constante no ANEXO IV.

IX - DOS RECURSOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL.

9.1 Das decisões da Coordenadoria de Comunicação, que culminarem em indeferimento do pleito de credenciamento de qualquer proponente, poderá ser interposto recurso, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do dia subsequente à intimação dos atos do Município, assegurando-se em qualquer instância o direito à ampla defesa e ao contraditório, no prazo e forma da lei, manifestando-se previamente a Coordenadoria de Comunicação sobre o pleito recursal.

9.2 A petição recursal devidamente fundamentada deverá ser protocolada na Prefeitura, através da Coordenadoria de Comunicação no endereço e horários informados neste Edital.

9.3 Os recursos serão recebidos, analisados e julgados de acordo com o disposto na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

9.4 As impugnações ao presente ato convocatório deverão ser dirigidas à Coordenadoria de Comunicação e protocoladas no endereço constante neste Edital, até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o início da qualificação para o credenciamento, no horário de 9h às 11h e das 14h às 17h, podendo qualquer cidadão, inclusive, solicitar esclarecimentos e requerer providências, mediante solicitação fundamentada dirigida a Coordenadoria de Comunicação, que caberá decidir sobre a petição no prazo de 3 (três) dias úteis seguintes.

9.5 A impugnação feita tempestivamente por empresas interessadas, não as impedirá de participar, em querendo, da qualificação até a decisão definitiva a ela pertinente.

9.6 Sendo necessário o adiamento da data para o início da qualificação (entrega dos documentos de habilitação) ou havendo necessidade de modificação no Edital, o Município de Bauru:

I – comunicará o fato aos interessados;

II – republicará o Edital e adequando-o dos eventuais vícios constatados, reabrindo o prazo para o início da qualificação;

III – devolverá às credenciadas os documentos já entregues na Coordenadoria de Comunicação, para eventuais alterações ou adaptações.

9.7. Não serão reconhecidas impugnações apresentadas por meio eletrônico ou vencido o prazo previsto em edital.

9.8. Nenhuma indenização será devida às empresas interessadas, pela elaboração e apresentação de documentação relativa ao presente Credenciamento, nem em relação às expectativas de contratação dela decorrentes.

9.9 Caberá recurso, com efeito suspensivo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação no órgão de imprensa oficial do Município, nos casos de habilitação ou inabilitação do interessado na qualificação.

9.10 O recurso referido no item anterior será recebido no mesmo local da entrega da documentação do pedido de credenciamento e serão dirigidos à Coordenadoria de Comunicação, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, devidamente informado, devendo, neste



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso.

9.11 O recurso interposto será comunicado aos demais credenciados, que poderão contra-arrazoa-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

X – DA VIGÊNCIA DOS SERVIÇOS

10.1. O contrato terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogável, a critério das partes, em conformidade com as disposições do art. 57 da Lei 8.666/93.

XI – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado, após o recebimento da nota fiscal e dos comprovantes de veiculação.

11.1.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura na Secretaria Municipal de Economia e Finanças.

11.2. Não será concedido reajuste ou correção monetária do valor do contrato.

11.3. O valor a ser pago pelo Município será de até R\$ 24,87 o cm, totalizando até R\$ 49.740,00

11.3.1 Objetivando a preservação do erário e interesse público, a Prefeitura admitirá a prática de preços inferiores aos estabelecidos no item 11.3, de acordo com a tabela de preços de cada veículo credenciado, não se admitindo de forma alguma, cobrança de valores superiores aos lá fixados, ou que excedam àqueles praticados pelo veículo de comunicação usualmente.

XII – DA CONTRATAÇÃO

12.1. Após o prazo de Homologação do resultado desta licitação, a adjudicatária deverá assinar o contrato dentro de 05 (cinco) dias úteis da convocação feita pelo DCD – Departamento de Comunicação e Documentação, sob pena de decair do direito de contratação e incidir na multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de sua proposta, além de sujeitar-se a outras sanções previstas nas Leis Federais nº 8.666/93, 8.883/94 e 10.520/02.

12.2. O Município poderá, a qualquer tempo, e sem necessidade de adoção de qualquer outra providência na esfera judicial, rescindir a avença, ao amparo e na forma dos arts. 77 à 80, da Lei nº 8.666/93, estando assegurados, em quaisquer hipóteses, as garantias constitucionais ao contraditório, à ampla defesa e ao devido processo legal.

12.3. Se, por ocasião da formalização da contratação, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.4. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar as exigências referidas, com prazos de validade, sob pena de a contratação não se realizar.

12.5 O Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da empresa, credenciada pela Coordenadoria de Comunicação, no momento do credenciamento.

12.6 A credenciada deverá indicar e manter preposto, aceito pela Secretaria de Coordenadoria de Comunicação da Prefeitura de Bauru, para representá-la na execução do contrato.

12.7 A contratação decorrente do credenciamento será publicada, em formato de extrato, no Diário Oficial do Poder Executivo Municipal.

**XIII - ÓRGÃO GERENCIADOR, ÓRGÃO PARTICIPANTE E GESTOR DO
CONTRATO**

13.1 O Município designa como ÓRGÃO GERENCIADOR do Contrato, o Gabinete do Prefeito, que terá a incumbência de efetuar a prática de todos os atos de controle e gerenciamento do Contrato.

13.2 O Município designa ainda, como gestores do Contrato, os seguintes servidores: a) Gestor Titular: Juliana Ap. P. Morgado, matrícula 30373, portador(a) do RG nº 47.124.762-5 e CPF nº 390.417.588-28; b) Gestor Substituto: Sr. Lilian Abreu Uehara Anselmo, matrícula 29413, portador(a) do RG nº 42.689.576-9e CPF nº 322.353.278-18.

13.3. A credenciada, designa como Gestor(a) deste Contrato, o(a) Sr(a). _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, conforme constante na sua Proposta de Preços, que é parte integrante deste documento.

13.4 Ao(s) gestor(a)(as)(es) do Contrato, por parte do município, além das atribuições previstas no Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93, compete:

13.4.1 Assegurar-se, quando do uso do Contrato, quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização.

13.4.2 Zelar, pelos demais atos da licitante vencedora, relativos ao cumprimento das obrigações assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais.

13.4.3 Informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa da licitante vencedora em atender às condições estabelecidas no edital n.º .../2022, firmadas em contrato, quanto às divergências relativas à prestação dos serviços ou as características e origem dos bens contratados.

XIV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

14.1. Correrão por conta e risco do proponente todas as despesas decorrentes da execução deste termo, inclusive custos de transporte, alimentação, hospedagem e outros.

14.2. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar este Chamamento Público por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização;

14.3. Na Nota Fiscal deverá constar Prefeitura Municipal de Bauru, Praça das Cerejeiras, 1-59, CNPJ 46.137.410/0001-80, número do processo e número da Nota de Empenho.

14.4. Os serviços que impliquem na contratação de terceiros para sua execução, bem como das contribuições sociais e tributos previstos em lei, ficarão por conta da proponente.

14.5. Na qualidade de prestador de serviço o proponente deverá estar devidamente registrado nas repartições públicas competentes suportando os encargos fiscais, previdenciários, sociais e trabalhistas dela decorrentes.

14.6 A proponente contratada se responsabilizará por danos causados por seus funcionários ou representantes, na execução do objeto do contrato, garantida ampla defesa, exceto quando comprovada a culpa única e exclusiva do Município.

14.7 A fiscalização, por parte do Município, não eximirá a proponente contratada das responsabilidades previstas na legislação civil e por danos que vier causar ao Município ou a terceiros, seja por seus atos, de seus funcionários ou prepostos, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

14.8. Fica eleito o foro da Comarca de Bauru/SP, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste Chamamento Público, e demais atos deles decorrentes.

14.9 Os interessados, ao participarem do Credenciamento, aceitam de forma integral e irrevogável todos os termos deste Edital e seus anexos, bem como as demais instruções que o integram.

14.10 O Município se reserva o direito de, a qualquer tempo, durante a vigência do Edital de Credenciamento, convocar, por chamamento público ou por convite, mais interessadas para a qualificação ao credenciamento, com vistas a aumentar o número de credenciadas.

14.11 As informações adicionais, se necessárias, serão fornecidas pela Coordenadoria de Comunicação, Praça das Cerejeiras, 1-50, centro, Bauru, no horário de 9h às 11h e das 14h às 17h, ou, ainda, pelo telefone 3235-1095.

14.12 É facultado à Coordenadoria de Comunicação, em qualquer fase deste Edital, promover diligências conforme disposto no § 3º, do art. 43, da Lei nº 8.666/93.

14.13 São de exclusiva responsabilidade das credenciadas, os ônus e obrigações decorrentes das legislações tributária, previdenciária e trabalhista, inclusive os decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, relativos à execução do contrato.

14.14 Não serão considerados motivos para descredenciamento, simples omissões ou erros materiais nos documentos apresentados, desde que sejam irrelevantes, não prejudiquem o seu entendimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

e, principalmente, o processamento do credenciamento.

14.15 Constatam na Minuta do Contrato (ANEXO IV), que é parte integrante deste Edital, as obrigações das partes, a forma de pagamento, o responsável pela fiscalização e as penalidades, dentre outros.

XV – ANEXOS

15.1. É peça integrante do presente edital os anexos:

ANEXO I - (Modelo De Pedido De Credenciamento)

ANEXO II - Formulário Modelo De Proposta De Preços

ANEXO III – Termo De Ciência E Compromisso Edital De Chamamento Público N° ---/2020

ANEXO IV - Minuta De Contrato

ANEXO V - Cadastro Do Responsável Que Assinou Contrato Ou Ato Jurídico Análogo E/Ou Termo Aditivo, Modificativo Ou Complementar

ANEXO VI - Termo De Ciência E De Notificação

Bauru, data XXX

Suéllen Silva Rosim

Prefeita Municipal

ANEXO I

(MODELO DE PEDIDO DE CREDENCIAMENTO)

Prefeitura Municipal de Bauru
Coordenadoria de Comunicação

Processo nº 18.281/2022
Edital de Chamamento Público 305/2022
Chamamento Público nº 20/2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

A (Nome da Empresa), inscrita no CNPJ (MF) sob o nº _____, vem por meio desta, requerer credenciamento para prestação do serviço de veiculação de até 2000 (dois mil) centímetros de peças institucionais em jornal impresso, durante o período de 12 (doze) meses distribuídas de acordo com a necessidade da Administração Pública a fim de efetuar a divulgação de campanhas realizadas pela Administração Pública no jornal _____, que tem abrangência no Município de Bauru-SP.

Declaro que: “Tenho conhecimento e concordo com todos os termos e condições estabelecidas neste Edital”.

_____, ____ de _____ de 2022.

(Assinatura da Representante Legal da Empresa)

(Obs.: O pedido deverá ser apresentado em papel timbrado da empresa requerente).

ANEXO II - PROPOSTA EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº XXX/2020
FORMULÁRIO MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Nome da Proponente:

Endereço

Cidade:

Estado:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

Telefone:

Fax:

E-Mail:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Conforme estipulado no Chamamento Público nº 20/2022 (Edital 305/2022), propomos;

PLANO COM INSERÇÕES DE ATÉ 2000 CENTÍMETROS EM JORNAL IMPRESSO, PELO PERÍODO DE 12 MESES PARA VEICULAÇÃO DE CAMPANHAS REALIZADAS PELA ADMINISTRAÇÃO.

Item	Quant.	descrição do objeto especificações mínimas	Preço Unitário	PREÇO TOTAL
01	2000	Veiculação de peças de campanhas de utilidade pública e campanhas institucionais realizadas pelo Município de Bauru, de acordo com a necessidade da Administração Pública, durante o período de 12 meses, nos jornais de circulação no município de Bauru-SP a fim de efetuar a divulgação de campanhas a serem realizadas pela Administração Pública referente divulgação de informações de conteúdo educativo, de orientação social, e informações aos munícipes sobre os serviços, publicidade institucional ou promoções de ações, na quantidade total de até 2000 centímetros no período.		
VALOR TOTAL DA PROPOSTA				

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: _____ (Conforme item 11.1 do edital)

PRAZO VALIDADE DA PROPOSTA: _____ (Conforme subitem 6.2.1. do edital)

Indicações Bancárias

Banco:

Agência:

Conta:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

Dados do Representante Legal para assinatura do contrato:

Nome:

Cargo:

C.P.F.:

R.G.:

Data de Nascimento:

Telefone:

Endereço residencial completo:

E-mail Institucional:

E-mail Pessoal (Particular):

Assinatura do Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

ANEXO III – TERMO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO EDITAL DE CHAMAMENTO
PÚBLICO Nº 305/2022

Declaro, sob as penas da Lei, conhecer e estar de acordo com as condições do Edital de Chamamento Público nº 305/2022 para seleção de propostas e credenciamento de empresas de jornal impresso com abrangência no Município de Bauru-SP para inserções de até 2000 (dois mil) centímetros de espaço para campanhas institucionais, a fim de efetuar a divulgação de campanhas realizadas pela Administração Pública e de interesse do Município de Bauru, reconhecendo como verdadeiras as informações aqui prestadas e em seus anexos.

Declaro ainda que apresentarei toda a documentação exigida na cláusula quinta do Edital nº/2022.

Data e local.....

Assinatura

Nome _____ RG nº _____

Endereço completo: _____

CEP _____ Cidade//Estado _____

Telefones/Celular _____

Site/Email _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

ANEXO IV

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N.º
PROCESSO N.º 18.281/2022
Chamamento Público n.º 20/2022

**CONTRATAÇÃO DE JORNAL IMPRESSO,
PARA VEICULAÇÃO DE PEÇAS
INSTITUCIONAIS DA PREFEITURA DE
BAURU QUE, ENTRE SI, CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE BAURU E A
EMPRESA.....**

.....

O presente contrato é firmado entre o MUNICÍPIO DE BAURU, pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça das Cerejeiras, 1-59, nesta cidade de Bauru (SP), inscrito no CNPJ. sob n.º 46.137.410/0001-80, doravante denominado “CONTRATANTE”, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Suéllen Silva Rosim, por força dos Decretos n.º 4.705, de 23 de maio de 1986 e n.º 6618, de 27 de maio de 1993, ambos alterados pelo Decreto n.º 7306, de 11 de maio de 1995, e a empresa estabelecida na cidade de, na rua, n.º, inscrita no CNPJ sob n.º....., daqui a diante denominada “CONTRATADA”, representada neste ato por....., portador do RG. n.º e CPF n.º.....

As partes assim identificadas pactuam o presente contrato, que reger-se-á segundo disposições da Lei Federal n.º 8666/93, com a redação que lhe imprimiu as diversas alterações legais, em especial a Lei Federal n.º 8883/94, e cláusulas e condições do edital n.º 35/2022 - Chamamento Público n.º 20/2022, que faz parte integrante do processo administrativo n.º 18.281/2022, bem como as seguintes:

I – DO OBJETO

1.1. O presente Contrato visa a **CONTRATAÇÃO DE JORNAL IMPRESSO, COM ABRANGÊNCIA (CIRCULAÇÃO) NO MUNICÍPIO DE BAURU, PARA VEICULAÇÃO DE PEÇAS INSTITUCIONAIS DA PREFEITURA DE BAURU, NOS TERMOS DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 305/2022 E DA PROPOSTA APRESENTADA PELA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

CONTRATADA, ENCARTADA ÀS FLS. XXX DOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.281/2022, durante o período de 12 meses, de campanhas realizadas pela Administração Pública referente a campanhas institucionais realizadas pela Administração Pública e de interesse do Município de Bauru.

1.2. O plano deverá contar com a veiculação de até 2000 (dois mil) centímetros inserções por empresa, distribuídas de acordo com a necessidade do **CONTRATANTE**, durante o período de 12 meses, sendo que a quantidade diária em cada jornal será definida pelo **CONTRATANTE**.

1.3. Os serviços deverão ser prestados após a celebração do contrato, mediante expedição de Ordem de Autorização de Serviço emitida pela Coordenadoria de Comunicação do **CONTRATANTE**.

1.4. Os valores serão pagos à **CONTRATADA**, de acordo com os serviços autorizados pela Coordenadoria de Comunicação.

II - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

2.1 Os serviços serão executados durante a vigência do contrato, a partir da data do recebimento pela **CONTRATADA**, da Ordem de Autorização de Serviço emitida pela Coordenadoria de Comunicação do **CONTRATANTE**.

2.2 As inserções das peças institucionais serão distribuídas em número igualitário entre as empresas, de acordo com planejamento de mídia realizado pela Coordenadoria de Comunicação.

2.3 Os serviços serão executados mediante empreitada, por preço unitário.

2.4 O conteúdo das peças institucionais a serem veiculadas será fornecido pela Coordenadoria de Comunicação do **CONTRATANTE**.

2.5 A publicidade institucional deverá ser veiculada de acordo com o planejamento de mídia e informações elaborados pelo **CONTRATANTE**.

2.6 Constará no planejamento referido no item 2.5 o número de inserções, dias das veiculações, bem como o formato da publicidade institucional, com base nas tabelas de preços e grades de programação, especificados após o credenciamento, conforme demanda da Coordenadoria de Comunicação.

III - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

3.1. No caso de atraso injustificado na execução do contrato ou de sua inexecução parcial, o **CONTRATANTE** reserva-se o direito de aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia, até o total de 05 (cinco) dias sobre o valor descumprido, além das demais sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, quais sejam:

3.1.1. Advertência;

3.1.2. Multa de 10% (dez por cento) do valor inadimplido pela rescisão unilateral, sem prejuízo da aplicação da multa prevista no item 3.1;

3.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

com a Administração, com prazo de até 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

3.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorridos o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

3.2. A **CONTRATADA** que inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita as sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

IV – DA VIGÊNCIA DOS SERVIÇOS

4.1. O contrato terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogável, a critério das partes, em conformidade com as disposições do art. 57 da Lei 8.666/93.

V - DO DESCREDENCIAMENTO

5.1 Durante a vigência do contrato, a **CONTRATADA** deverá cumprir contínua e integralmente o disposto neste contrato, Edital e seus anexos, mantendo, inclusive, as condições de qualificação.

5.2 O não cumprimento das disposições mencionadas neste contrato, Edital e seus anexos, e, subsidiariamente, na Lei Federal nº 8.666/93, poderá acarretar as penalidades à **CONTRATADA**, garantido o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

VI – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será realizado, após o recebimento da nota fiscal e dos comprovantes de veiculação.

6.1.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura na Secretaria Municipal de Economia e Finanças, comprovada a manutenção das exigências de habilitação.

6.2. Não será concedido reajuste ou correção monetária do valor do contrato.

6.3. O valor a ser pago pelo **CONTRATANTE** será de até:

a) R\$ 24,87 (vinte e quatro reais e oitenta e sete centavos) o cm para cada inserção de até 2000 (dois mil) cm, para a empresa contratada, totalizando até R\$ 49.740,00 (quarenta e nove mil e setecentos e quarenta reais).

VII - ÓRGÃO GERENCIADOR, ÓRGÃO PARTICIPANTE E GESTOR DO CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

7.1 O **CONTRATANTE** designa como **ÓRGÃO GERENCIADOR** do Contrato, o Gabinete do Prefeito, que terá a incumbência de efetuar a prática de todos os atos de controle e gerenciamento do Contrato.

O **CONTRATANTE** designa ainda, como gestores do Contrato, os seguintes servidores: a) Gestor Titular: Sr. Juliana Ap. P. Morgado, matrícula 30373, portador(a) do RG nº 47.124.762-5 e CPF nº 390.417.588-28; b) Gestor Substituto: Sr. Lilian Abreu Uehara Anselmo, matrícula 29413, portador(a) do RG nº 42.689.576-9e CPF nº 322.353.278-18.

7.3. A **CONTRATADA**, designa como Gestor(a) deste Contrato, o(a) Sr(a). _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, conforme constante na sua Proposta de Preços, que é parte integrante deste documento.

7.4 Ao(s) gestor(a)(as)(es) do Contrato, por parte do **CONTRATANTE**, além das atribuições previstas no Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93, compete:

7.4.1 Assegurar-se, quando do uso do Contrato, quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização.

7.4.2 Zelar, pelos demais atos da **CONTRATADA**, relativos ao cumprimento das obrigações assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais.

7.4.3 Informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa da **CONTRATADA** em atender às condições estabelecidas no edital n.º 305./2022, firmadas em contrato, quanto às divergências relativas à prestação dos serviços ou as características e origem dos bens contratados.

VIII - CONDIÇÕES GERAIS

8.1. É de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**, os ônus e obrigações decorrentes das legislações tributária, previdenciária e trabalhista, inclusive os decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, relativos à execução do contrato, nos termos do art. 71 da Lei Federal nº 8666/93.

8.2. Não poderá a **CONTRATADA** ceder ou transferir o objeto do contrato, no todo ou parte, bem como caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa autorização do **CONTRATANTE**.

8.3. O **CONTRATANTE** poderá, a qualquer tempo, e sem necessidade de adoção de qualquer outra providência na esfera judicial, rescindir a avença, ao amparo e na forma dos arts. 77 a 80, da Lei Federal nº 8.666/93, estando asseguradas, em quaisquer hipóteses, as garantias constitucionais ao contraditório, à ampla defesa e ao devido processo legal.

8.4. Obriga-se a **CONTRATADA** a manter, durante todo o prazo de vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no Edital N° 305/2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

8.5. A **CONTRATADA** se obriga a efetuar nova veiculação, sem qualquer custo, no prazo de até 01 (um) dia útil da notificação, quando constatado que a mesma não corresponde ao serviço autorizado pela Coordenadoria de Comunicação.

8.6 O presente pacto é um contrato administrativo e, portanto, regido pela Lei Federal nº 8666/93 e demais normas de direito público, sendo plenamente aceito pela **CONTRATADA**.

8.7. Na Nota Fiscal deverá constar Prefeitura Municipal de Bauru, Praça das Cerejeiras, 1-59, CNPJ 46.137.410/0001-80, número do processo e número do contrato.

8.8. Os serviços que impliquem na contratação de terceiros para sua execução, bem como das contribuições sociais e tributos previstos em lei, ficarão por conta da **CONTRATADA**.

8.9. Na qualidade de prestador de serviço a **CONTRATADA** deverá estar devidamente registrada nas repartições públicas competentes suportando os encargos fiscais, previdenciários, sociais e trabalhistas dela decorrentes.

8.10 A **CONTRATADA** se responsabilizará por danos causados por seus funcionários ou representantes, na execução do objeto do contrato, garantida ampla defesa, exceto quando comprovada a culpa única e exclusiva do **CONTRATANTE**.

8.11 A fiscalização, por parte do **CONTRATANTE**, não eximirá a **CONTRATADA** das responsabilidades previstas na legislação civil e por danos que vier causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, seja por seus atos, de seus funcionários ou prepostos, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

8.12. Para as questões que se suscitarem entre os contratantes e que não sejam resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Bauru para a solução judicial, desistindo as partes de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem as partes em comum acordo com as cláusulas aqui pactuadas, segue este instrumento em 04 vias de igual teor e validade, assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, para que se produzam todos os efeitos jurídicos e legais.

Bauru (SP).....de.....de 2022

Suéllen Silva Rosim
Prefeita Municipal

A CONTRATADA

TESTEMUNHAS:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

Nome: _____ Nome: _____
RG: _____ RG: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

ANEXO V

CADASTRO DO RESPONSÁVEL QUE ASSINOU CONTRATO OU ATO JURÍDICO
ANÁLOGO E/OU TERMO ADITIVO, MODIFICATIVO OU COMPLEMENTAR

MUNICÍPIO DE BAURU
ORGÃO OU ENTIDADE:
CONTRATANTE:
CONTRATADA:
CONTRATO Nº (DE ORIGEM):
OBJETO:

NOME:
CARGO:
RG N:
CPF:
DATA DE NASCIMENTO:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:
CEP:
ENDEREÇO COMERCIAL:
E-MAIL PROFISSIONAL:
E-MAIL PESSOAL
TELEFONE:
CELULAR:
PERÍODO DE GESTÃO: 2021 a 2024

() Não deve ser o endereço do Órgão/Poder. Deve ser o endereço onde poderá ser encontrado, caso não esteja mais exercendo o mandato ou cargo*

RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO A REQUISICÕES DE DOCUMENTOS DO
TCESP



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

NOME: CAMILA GOMES COSTA

CARGO: CONTROLADOR GERAL

ENDEREÇO COMERCIAL DO ÓRGÃO / SETOR: Rua Araujo Leite 17-47

TELEFONE E FAX: (14) 3235-1459

E-MAIL: controladoriageral@bauru.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

ANEXO VI
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

MUNICÍPIO DE BAURU

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BAURU

CONTRATADA:

CONTRATO N. (DE ORIGEM):

OBJETO:

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2.011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1.993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

Bauru, 2.022.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional: _____
E-mail pessoal: _____
Telefone: _____
Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

PELO CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: _____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____

PELA CONTRATADA:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional: _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____

CONTRATANTE

CONTRATANTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
GABINETE DO PREFEITO

CONTRATADA

NOME
EMPRESA
EMAIL