



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU**

ESTADO DE SÃO PAULO

**Secretaria Municipal da Saúde**

**Divisão de Compras e Licitações**



**Ata de Sessão Reservada**

**ANÁLISE TÉCNICA DOS DOCUMENTOS ENVELOPE Nº 02**

**PROCESSO Nº 174.036/2022**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2024**

**ASSUNTO:** CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES E DE SERVIÇOS DE SAÚDE A SER PRESTADO POR MEIO DO EQUIPAMENTO UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MARY DOTA, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BAURU, DEVIDAMENTE ESPECIFICADO NO ANEXO I DO EDITAL.

Aos 13 (treze) dias de junho de 2024, às 9h reuniu-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde a **Comissão Especial de Seleção**, designada pela Portaria G.S./S.M.S. nº 42/2024, cominada com a Portaria G.S./S.M.S nº 75/2024, sendo a presidente Juliana Priscilla Dionisio Zanotto e os membros Mariana Mendes Vilela Avallone, Victor Gustavo Boronelli Schiaveto, Renato Vinicios Aquino e Ana Paula Delgado Merli, para os trabalhos de análise e julgamento dos Documentos do Plano de Trabalho e da Proposta Financeira (Envelope nº 02).

Dado inicio a presente sessão em conferência a documentação apresentada da entidade **INSTITUTO JURÍDICO PARA EFETIVAÇÃO DA CIDADANIA E SAÚDE – AVANTE SOCIAL** – CNPJ 03.893.350/0001-12, nos termos contidos na cláusula 9 do edital, que descreve os CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO E JULGAMENTO que serão utilizados para a avaliação e Pontuação das Experiência e Plano de Trabalho, a serem elaboradas pelas entidades participantes deste processo seletivo, sendo apresentado abaixo a tabela de conferência dos itens relativos a pontuação de cada um dos critérios estabelecidos no edital.

Para finalidade de avaliação deste critério, será considerada a EXPERIÊNCIA da Entidade em tempo de atividade e volume de atividade, conforme especificação e pontuação dos três itens abaixo relacionados

Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.1. do edital:

**9.2.3.1. PROPOSTA DE MODELO GERENCIAL/ASSISTENCIAL: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS**

**9.2.3.1.1. Identifica capacidade gerencial, habilidade na execução das atividades, organização de serviços administrativos, financeiros e gerais, ciência e tecnologia e organização dos recursos humanos, de acordo com o proposto a seguir:**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Secretaria Municipal da Saúde**  
**Divisão de Compras e Licitações**



9.2.2. PLANO DE TRABALHO - AVALIAÇÃO TÉCNICA					
ATIVIDADE – AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)		PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA	
		ITEM	TOTAL	FOLHAS	TOTAL
IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo).	a) Fluxos de Gestão de Acesso: compreendendo os mecanismos para identificação e controle da entrada e saída de PESSOAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, das unidades de saúde.	3 pontos	9 pontos	5838/5846	3
	b) Fluxo unidirecional das roupas: compreendendo a coleta das roupas sujas nas unidades geradoras até sua distribuição, após processamento, às unidades do serviço de saúde.	3 pontos		5846/5851	3
	c) Fluxo unidirecional de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS): compreendendo a coleta das diferentes classes de RSS (ex: comum, perfurocortante, etc.) nas unidades geradoras até a adequada destinação dos mesmos.	3 pontos		5852/5865	3
IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	a) Implantação de Logística de Suprimentos: descrição de métrica para seleção de fornecedores, modo de aquisição de materiais e medicamentos, recebimento, guarda e distribuição nos setores.	3 pontos	6 pontos	5865/5871	3
	b) Política de Recursos Humanos a ser implementada: apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações e proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal, Modelo de Contrato de Trabalho, Avaliação de Desempenho e Sugestão de Condutas para combater absenteísmo e estimular produção. Apresentação de procedimentos para contratação de serviços tercerizados.	3 pontos		5871/5897 Clima Organizacional fls. 5891 Normas Seleção de Pessoal 5880/5893 Modelo de Contrato de trabalho Avaliação de Desempenho 5895 Condutas para combater o absenteísmo 5897 Processo de contratação de terceiro	1,5
IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Apresentar normas e rotinas para o serviço de Engenharia Clínica: especificando como será o controle de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva dos mesmos.	3 pontos	15 pontos	5899/5908	3
	b) Apresentar rotinas administrativas para faturamento de procedimentos: especificando como será realizado o faturamento de procedimentos e qual a periodicidade.	3 pontos		5908/5912	3
	c) Apresentar rotinas para Administração Financeira por centro de custos, rotina contábil e prestação de contas.	3 pontos		5912/5918	3
	d) Apresentar rotinas administrativas para a Gerência Patrimônio e Tecnologia da Informação.	3 pontos		5918/5925	3
	e) Apresentação de rotina jurídica e Manual de compras e contratos.	3 pontos		5925/5942	3
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		30 PONTOS		28,5	

**Neste quesito a entidade analisada somou 28,5 PONTOS.**

Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.2 do edital:

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE DE

*gd w y*

*8*  
*C*





# PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Municipal da Saúde  
Divisão de Compras e Licitações



## SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

9.2.3.2.1 Expressa e promove meios para a obtenção de nível ótimo de desempenho dos serviços para a eficácia das ações de assistência e a humanização das relações entre equipe profissional, usuários da unidade e comunidade. Identifica ações voltadas para a Qualidade Objetiva a partir da instituição de comissões internas de monitoria dos serviços e ações voltadas à Qualidade Subjetiva relacionadas com a humanização das relações na unidade de saúde, de acordo com o proposto a seguir:

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

QUALIDADE OBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLANTAÇÃO DE COMISSÕES TÉCNICAS: Descrever as Comissões Técnicas que serão constituídas nas unidades de saúde, contendo minimamente descrição de membros, finalidade, regimento interno e cronograma de atividade anual - PONTUAÇÃO MÁXIMA (20 PONTOS)		PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA	
COMISSÃO DE ÓBITOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5942	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5943	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5946	
COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5946	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5947	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5954	
COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5954	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5955	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5960	
COMISSÃO DE ÉTICA ENFERMAGEM	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5961	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5962	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5969	
PGRSS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5970	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5971	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5976	
CIPA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5977	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5978	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5983	
OUTRAS COMISSÕES	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	2 pontos	5984/5989	2
	b) Proposta de Regimento Interno	0,5 ponto		5985/5991	
	c) Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		5989/5999	
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		20 PONTOS		20	

QUALIDADE SUBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (10 PONTOS)		PONTUAÇÃO	FOLHA	EMPRESA
ACOLHIMENTO	a) Normas e rotinas de acesso e permanência de acompanhantes e visitantes: nas áreas de observação, especificando horários, critérios e	5 pontos	6016/6026	5
ATENDIMENTO	a) Proposta para o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU): com definição de horário de funcionamento, objetivo, como os usuários terão acesso ao SAU e definição de uso das informações geradas.	5 pontos	6027/6032	5
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		10 pontos		10

Neste quesito a entidade analisada somou 30 PONTOS.

Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.3 do edital:

9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR – NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS

9.2.3.3.1 Identifica capacidade gerencial demonstrada por experiências anteriores bem-sucedidas e estrutura diretiva, organização de serviços médicos assistenciais e de enfermagem e os prazos propostos para implantação e pleno

de w y



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Secretaria Municipal da Saúde**  
**Divisão de Compras e Licitações**



funcionamento dos serviços. Observado os meios sugeridos, dimensionamento de pessoal, custos, cronogramas e resultados, de acordo com o proposto a seguir:

9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS					
TÉCNICA - AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR - PONTUAÇÃO MÁXIMA (40 PONTOS)		PONTUAÇÃO		FOLHA	EMPRESA
EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GESTÃO DE UNIDADE DE SAÚDE	a) Experiência na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas e/ou privadas, em papel timbrado, comprovando o tempo de atuação.	Menos de 2 anos	0 pontos		0
		De 2 anos a 5 anos	5 pontos		0
		Mais de 5 anos	10 pontos	6181/6212 - Mateus Leme/MG (22/11/2018 a 26/11/2023) 5 anos e 6 meses	10
	b) Experiência do corpo diretivo na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por, pelo menos, dois profissionais componentes da estrutura diretiva, sendo obrigatoriamente um deles o Responsável Técnico médico, formalmente vinculados à instituição.	Menos de 2 anos	0 pontos		0
		De 2 anos a 5 anos	2 pontos		0
		Mais de 5 anos	5 pontos	6651/6689 - José Orleans da Costa (2014-2020) 6690/6722 - Vantice Paula Ricardo Carvalho (Desde 2014)	5
RECURSOS HUMANOS	a) Apresentação de dimensionamento de pessoal por área de atuação compatível com as atividades propostas no Termo de Referência, constando informações detalhadas de remuneração, benefícios e encargos.	10 pontos		6037/6038	10
	b) Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe Interdisciplinar da unidade de saúde.	5 pontos		6038	5
IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE INTERDISCIPLINAR	a) Apresentar protocolos assistenciais de atenção médica emergenciais: PCR, Dor, Diarreia, Infecção do Trato-Urinário, Bronquiolite, Crise Asmática, Crise Convulsiva, Pneumonia Comunitária, Dor torácica, Dengue/ Zikavirus/ Chikungunya, SRAG, Acidente Vascular Encefálico Animais Peçonhentos, Múltiplas Vírtima/Desastres.	10 pontos		6042/6047 - PCR 6048/6053 - ODR 6054/6061 - Diarreia 6061/6067 - ITU 6067/6075 - Bronquiolite 6075/6077 - Cr. Asmática 6077/6080 - Cr. Convulsiva 6080/6081 - PNM 6048/6083 - Dor Torácica 6097/6125 - Dengue/Zica 6125/6130 - SRAG 6130/6134 - AVC 6134/6138 - Animais	10
<b>TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO</b>		<b>40 PONTOS</b>			<b>40</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several initials at the bottom.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU**

ESTADO DE SÃO PAULO

**Secretaria Municipal da Saúde  
Divisão de Compras e Licitações**



Neste quesito a entidade analisada somou 40 PONTOS.

Assim, após conferência de toda a documentação juntada aos autos às **fls. 5812/6722** a pontuação final apurada para a entidade analisada é de **98,5 PONTOS**.


**COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO**

  
\_\_\_\_\_  
**Juliana Priscilla Dionisio Zanotto**  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
**Ana Paula Delgado Merli**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Mariana Mendes Vilela Avallone**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Victor Gustavo Boronelli Schiaveto**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Renato Vinicius Aquino**  
Membro



CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 010/2024					PROCESSO Nº 174.036/2022				
NOME DA ENTIDADE: INSTITUTO JURÍDICO PARA EFETIVAÇÃO DA CIDADANIA E SAÚDE – AVANTE SOCIAL									
CNPJ: 03.893.350/0001-12									
9.2.2. PLANO DE TRABALHO - AVALIAÇÃO TÉCNICA									
ATIVIDADE – AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)			PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA				
			ÍTEM	TOTAL	FOLHAS	TOTAL			
IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo).	a) Fluxos de Gestão de Acesso: compreendendo os mecanismos para identificação e controle da entrada e saída de PESSOAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, das unidades de saúde.	3 pontos	9 pontos	5838/5846	3				
	b) Fluxo unidirecional das roupas: compreendendo a coleta das roupas sujas nas unidades geradoras até sua distribuição, após processamento, às unidades do serviço de saúde.	3 pontos		5846/5851	3				
	c) Fluxo unidirecional de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS): compreendendo a coleta das diferentes classes de RSS (ex: comum, perfurocortante, etc.) nas unidades geradoras até a adequada destinação dos mesmos.	3 pontos		5852/5865	3				
IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	a) Implantação de Logística de Suprimentos: descrição de métrica para seleção de fornecedores, modo de aquisição de materiais e medicamentos, recebimento, guarda e distribuição nos setores.	3 pontos	6 pontos	5865/5871	3				
	b) Política de Recursos Humanos a ser implementada: apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações e proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal, Modelo de Contrato de Trabalho, Avaliação de Desempenho e Sugestão de Condutas para combater absentismo e estimular produção. Apresentação de procedimentos para contratação de serviços tercerizados.	3 pontos		5871/5897 Clima Organizacional fls. 5891 Normas Seleção de Pessoal 5880/5893 Modelo de Contrato de trabalho Avaliação de Desempenho 5895 Condutas para combater o absentismo 5897 Processo de contratação de terceiro	1,5				
IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Apresentar normas e rotinas para o serviço de Engenharia Clínica: especificando como será o controle de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva dos mesmos.	3 pontos	15 pontos	5899/5908	3				
	b) Apresentar rotinas administrativas para faturamento de procedimentos: especificando como será realizado o faturamento de procedimentos e qual a periodicidade.	3 pontos		5908/5912	3				
	c) Apresentar rotinas para Administração Financeira por centro de custos, rotina contábil e prestação de contas.	3 pontos		5912/5918	3				
	d) Apresentar rotinas administrativas para a Gerenciado Patrimônio e Tecnologia da Informação.	3 pontos		5918/5925	3				
	e) Apresentação de rotina jurídica e Manual de compras e contratos.	3 pontos		5925/5942	3				
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		30 PONTOS		28,5					

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

QUALIDADE OBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'W', 'Y', 'JH', and a circular mark.

IMPLANTAÇÃO DE COMISSÕES TÉCNICAS: Descrever as Comissões Técnicas que serão constituídas nas unidades de saúde, contendo minimamente descrição de membros, finalidade, regimento interno e cronograma de atividade anual - PONTUAÇÃO MÁXIMA (20 PONTOS)		PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA	
COMISSÃO DE ÓBITOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5942	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5943	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5946	
COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5946	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5947	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5954	
COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5954	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5955	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5960	
COMISSÃO DE ÉTICA ENFERMAGEM	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5961	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5962	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5969	
PGRSS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5970	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5971	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5976	
CIPA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	5977	3
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5978	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5983	
OUTRAS COMISSÕES	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	2 pontos	5984/5989	2
	b) Proposta de Regimento Interno	0,5 ponto		5985/5991	
	c) Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		5989/5999	
<b>TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO</b>		<b>20 PONTOS</b>		<b>20</b>	

QUALIDADE SUBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (10 PONTOS)		PONTUAÇÃO	FOLHA	EMPRESA
ACOLHIMENTO	a) Normas e rotinas de acesso e permanência de acompanhantes e visitantes: nas áreas de observação, especificando horários, critérios e	5 pontos	6016/6026	5
ATENDIMENTO	a) Proposta para o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU): com definição de horário de funcionamento, objetivo, como os usuários terão acesso ao SAU e definição de uso das informações geradas.	5 pontos	6027/6032	5
<b>TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO</b>		<b>10 pontos</b>		<b>10</b>

9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR – NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS					
TÉCNICA – AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR - PONTUAÇÃO MÁXIMA (40 PONTOS)		PONTUAÇÃO		FOLHA	EMPRESA
		Menos de 2 anos	0 pontos		0

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'W', a stylized 'g', a circle, and a signature on the right.



EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GESTÃO DE UNIDADE DE SAÚDE	a) Experiência na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas e/ou privadas, em papel timbrado, comprovando o tempo de atuação.	De 2 anos a 5 anos	5 pontos		0
		Mais de 5 anos	10 pontos	6181/6212 - Mateus Leme/MG (22/11/2018 a 26/11/2013) 5 anos e 6 meses	10
	b) Experiência do corpo diretivo na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por, pelo menos, dois profissionais componentes da estrutura diretiva, sendo obrigatoriamente um deles o Responsável Técnico médico, formalmente vinculados à instituição.	Menos de 2 anos	0 pontos		0
		De 2 anos a 5 anos	2 pontos		0
		Mais de 5 anos	5 pontos	6651/6689 - José Orleans da Costa (2014-2020) 6690/6722 - Vanice Paula Ricardo Carvalho (Desde 2014)	5
RECURSOS HUMANOS	a) Apresentação de dimensionamento de pessoal por área de atuação compatível com as atividades propostas no Termo de Referência, constando informações detalhadas de remuneração, benefícios e encargos.	10 pontos		6037/6038	10
	b) Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da unidade de saúde.	5 pontos		6038	5
IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE INTERDISCIPLINAR	a) Apresentar protocolos assistenciais de atenção médica emergenciais: PCR, Dor, Diarreia, Infecção do Trato-Urinário, Bronquiolite, Crise Asmática, Crise Convulsiva, Pneumonia Comunitária, Dor torácica, Dengue/ Zikavírus/ Chikungunya, SRAG, Acidente Vascular Encefálico Animais Peçonhentos, Múltiplas Vítimas/Desastres.	10 pontos		6042/6047 - PCR 6048/6053 - DOR 6054/6061 - Diarréia 6061/6067 - ITU 6067/6075 - Bronquiolite 6075/6077 - Cr. Asmática 6077/6080 - Cr.Convulsiva 6080/6081 - PNM 6048/6083 - Dor Torácica 6097/6125 - Dengue/Zica 6125/6130 - SRAG 6130/6134 - AVC 6134/6159 - Animais Peçonhentos 6159/6162 - Múltiplas Vítimas	10
<b>TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO</b>		<b>40 PONTOS</b>			<b>40</b>
<b>TOTAL GERAL DE PONTOS</b>		<b>100 PONTOS</b>			<b>98,5</b>

Secretaria Municipal de Saúde  
Juliana Dionísio Zanoni  
Diretora da Divisão de Compras e Licitação  
CPF: 287.840.910-7

Secretaria Municipal de Saúde  
Renato Vinícius Aquino  
Técnico Gestão Administrativa e Serviços  
COMPRADOR - CPF: 354.246.968-80

Secretaria Municipal de Saúde  
Victor Gustavo B. Schiaveto  
Chefe Seção Compras Diretas  
CPF: 089.774.548-59

Secretaria Municipal de Saúde  
Paula Delgatto Merli  
Diretora de Departamento  
COREN-SP: 119.594  
CPF: 278.952.628-26

Secretaria Municipal de Saúde  
Mariana Mendes Vilela Avallone  
Chefe Seção de Licitação e Pregão  
CPF: 808.897.528-73