



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Municipal da Saúde

Divisão de Compras e Licitações



Ata de Sessão Reservada

ANÁLISE TÉCNICA DOS DOCUMENTOS ENVELOPE Nº 02

PROCESSO Nº 174.036/2022

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2024

ASSUNTO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES E DE SERVIÇOS DE SAÚDE A SER PRESTADO POR MEIO DO EQUIPAMENTO UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MARY DOTA, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BAURU, DEVIDAMENTE ESPECIFICADO NO ANEXO I DO EDITAL.

Aos 12 (doze) dias de junho de 2024, às 9h reuniu-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde a **Comissão Especial de Seleção**, designada pela Portaria G.S./S.M.S. nº 42/2024, cominada com a Portaria G.S./S.M.S nº 75/2024, sendo a presidente Juliana Priscilla Dionisio Zanotto e os membros Mariana Mendes Vilela Avallone, Victor Gustavo Boronelli Schiavelo, Renato Vinícios Aquino e Ana Paula Delgado Merli, para os trabalhos de análise e julgamento dos Documentos do Plano de Trabalho e da Proposta Financeira (Envelope nº 02).

Dado início a presente sessão em conferência a documentação apresentada da entidade **HOSPITAL MAHATMA GANDHI** – CNPJ 47.078.019/0001-14, nos termos contidos na cláusula 9 do edital, que descreve os CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO E JULGAMENTO que serão utilizados para a avaliação e Pontuação das Experiência e Plano de Trabalho, a serem elaboradas pelas entidades participantes deste processo seletivo, sendo apresentado abaixo a tabela de conferência dos itens relativos a pontuação de cada um dos critérios estabelecidos no edital.

Para finalidade de avaliação deste critério, será considerada a EXPERIÊNCIA da Entidade em tempo de atividade e volume de atividade, conforme especificação e pontuação dos três itens abaixo relacionados

Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.1. do edital:

9.2.3.1. PROPOSTA DE MODELO GERENCIAL/ASSISTENCIAL: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

9.2.3.1.1. Identifica capacidade gerencial, habilidade na execução das atividades, organização de serviços administrativos, financeiros e gerais, ciência e tecnologia e organização dos recursos humanos, de acordo com o proposto a seguir:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Municipal da Saúde

Divisão de Compras e Licitações



9.2.2. PLANO DE TRABALHO - AVALIAÇÃO TÉCNICA						
ATIVIDADE – AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)			PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA	
			ITEM	TOTAL	FOLHAS	TOTAL
IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo).	a) Fluxos de Gestão de Acesso: compreendendo os mecanismos para identificação e controle da entrada e saída de PESSOAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, das unidades de saúde.	3 pontos	9 pontos	4347/4355 (Fluxo pessoas) 4355/4362 (Fluxo materiais)	1,5	Não encontrados os fluxos de equipamentos
	b) Fluxo unidirecional das roupas: compreendendo a coleta das roupas sujas nas unidades geradoras até sua distribuição, após processamento, às unidades do serviço de saúde.	3 pontos		4363-verso/4365	3	
	c) Fluxo unidirecional de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS): compreendendo a coleta das diferentes classes de RSS (ex: comum, perfurocortante, etc.) nas unidades geradoras até a adequada destinação dos mesmos.	3 pontos		4365/4371-verso	3	
IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	a) Implantação de Logística de Suprimentos: descrição de métrica para seleção de fornecedores, modo de aquisição de materiais e medicamentos, recebimento, guarda e distribuição nos setores.	3 pontos	6 pontos	4374/4361	1,5	Não foram indicadas as métricas para recebimentos, guarda e distribuição nos setores
	b) Política de Recursos Humanos a ser implementada: apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações e proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal, Modelo de Contrato de Trabalho, Avaliação de Desempenho e Sugestão de Condutas para combater absenteísmo e estimular produção. Apresentação de procedimentos para contratação de serviços terceirizados.	3 pontos		4398-verso/4400 - Pesquisa de Clima Organizacional 4376-verso/4388 - Normas para seleção de pessoal 4400/4401-verso - Modelo de Contrato de Trabalho 4388/4397 - Avaliação de desempenho	1,5	
IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Apresentar normas e rotinas para o serviço de Engenharia Clínica: especificando como será o controle de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva dos mesmos.	3 pontos	15 pontos	4402-verso/4409-verso	3	
	b) Apresentar rotinas administrativas para faturamento de procedimentos: especificando como será realizado o faturamento de procedimentos e qual a periodicidade.	3 pontos		4410/4418	3	
	c) Apresentar rotinas para Administração Financeira por centro de custos, rotina contábil e prestação de contas.	3 pontos		4418/4427 - Centro de custos e rotina contábil 4428/4429 - Prestação de Contas	3	
	d) Apresentar rotinas administrativas para a Gerência de Patrimônio e Tecnologia da Informação.	0 3 pontos		4429/4434-verso	3	
	e) Apresentação de rotina jurídica e Manual de compras e contratos.	0 3 pontos		4435/4455	3	
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		30 PONTOS			25,5	

Neste quesito a entidade analisada somou 25,5 PONTOS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal da Saúde
Divisão de Compras e Licitações



Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.2 do edital:

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

9.2.3.2.1 *Expressa e promove meios para a obtenção de nível ótimo de desempenho dos serviços para a eficácia das ações de assistência e a humanização das relações entre equipe profissional, usuários da unidade e comunidade. Identifica ações voltadas para a Qualidade Objetiva a partir da instituição de comissões internas de monitoria dos serviços e ações voltadas à Qualidade Subjetiva relacionadas com a humanização das relações na unidade de saúde, de acordo com o proposto a seguir:*

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

QUALIDADE OBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLANTAÇÃO DE COMISSÕES TÉCNICAS: Descrever as Comissões Técnicas que serão constituídas nas unidades de saúde, contendo minimamente descrição de membros, finalidade, regimento interno e cronograma de atividade anual - PONTUAÇÃO MÁXIMA (20 PONTOS)		PONTUAÇÃO EDITAL	EMPRESA	
COMISSÃO DE ÓBITOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada 5753/5762-verso 5762-verso	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada 5755/5758 5758	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada 5758-verso 5759/5762-verso	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
COMISSÃO DE ÉTICA ENFERMAGEM	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada 5763/5771-verso 5771-verso/5772	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
PGRSS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada Não apresentada Não apresentada	0
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
CIPA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos Não apresentada 5785/5787-verso 5788	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		
OUTRAS COMISSÕES	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	2 pontos Não apresentada Não apresentada 5775	0,5
	b) Proposta de Regimento Interno	0,5 ponto		
	c) Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		20 PONTOS	10,5	

QUALIDADE SUBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (10 PONTOS)		PONTUAÇÃO	FOLHA	EMPRESA
ACOLHIMENTO	a) Normas e rotinas de acesso e permanência de acompanhantes e visitantes: nas áreas de observação, especificando horários, critérios e acomodações	5 pontos	4483/4493	5
ATENDIMENTO	a) Proposta para o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU): com definição de horário de funcionamento, objetivo, como os usuários terão acesso ao SAU e definição de uso das informações geradas.	5 pontos	4493-verso/4502	5
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		10 pontos		10

Neste quesito a entidade analisada somou 20,5 PONTOS.

Quanto a previsão contida na cláusula 9.2.3.3 do edital:

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Municipal da Saúde
Divisão de Compras e Licitações



9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR – NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS

9.2.3.3.1 Identifica capacidade gerencial demonstrada por experiências anteriores bem-sucedidas e estrutura diretiva, organização de serviços médicos assistenciais e de enfermagem e os prazos propostos para implantação e pleno funcionamento dos serviços. Observado os meios sugeridos, dimensionamento de pessoal, custos, cronogramas e resultados, de acordo com o proposto a seguir:

9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR – NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS						
TÉCNICA – AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)		PONTUAÇÃO		FOLHA	EMPRESA	
EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GESTÃO DE UNIDADE DE SAÚDE	a) Experiência na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas e/ou privadas, em papel timbrado, comprovando o tempo de atuação.	Menos de 2 anos	0 pontos		0	
		De 2 anos a 5 anos	5 pontos		0	
		Mais de 5 anos	10 pontos	4694/4695 Catanduva/S P - 8 anos e 9 meses)	10	
	b) Experiência do corpo diretivo na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por, pelo menos, dois profissionais componentes da estrutura diretiva, sendo obrigatoriamente um deles o Responsável Técnico médico, formalmente vinculados à instituição.	Menos de 2 anos	0 pontos		0	
De 2 anos a 5 anos		2 pontos		0		
Mais de 5 anos		5 pontos	4166/554 - Juracy Gomes Damasceno (doz.20/01/2008 - Instituto Brásil Saúde) Mahalma dez20/0 até a presente data) 6575 III - David de Assis Rodrigues	5		
RECURSOS HUMANOS	a) Apresentação de dimensionamento de pessoal por área de atuação compatível com as atividades propostas no Termo de Referência, constando informações detalhadas de remuneração, benefícios e encargos.	10 pontos		4507	5	Fls. 4507 - Não consta especificado o salário base (remuneração, benefícios e encargos)
	b) Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da unidade de saúde.	5 pontos		4508-verso/ 4516	5	
IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE INTERDISCIPLINAR	a) Apresentar protocolos assistenciais de atenção médica emergenciais: PCR, Dor, Diarreia, Infecção do Trato Urinário, Bronquiolite, Crise Asmática, Crise Convulsiva, Pneumonia Comunitária, Dor torácica, Dengue/ Zikavírus/ Chikungunya, SRAG, Acidente Vacular Encefálico/Animais Peçonhentos, Múltiplas Vítima/Desastres.	10 pontos		4516 - PCR 4526 - DOR 4530 - DIARRÉIA 4535-verso - ITU 4540 - verso Bronquiolite, 4544-verso - Crise Asma 4548 - Crise Convulsiva 4554 - PNM 4560 - Dor Torácica 4570 - Dengue/Zica 4583-verso - SRAG 4592 - AVC 4598-verso - Animais peçonhentos 4604-verso	10	
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		40 PONTOS			35	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU
ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal da Saúde
Divisão de Compras e Licitações



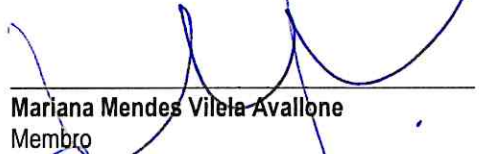
Neste quesito a entidade analisada somou 35 PONTOS.

Assim, após conferência de toda a documentação juntada aos autos às *fls. 4307/5811* a pontuação final apurada para a entidade analisada é de 81 PONTOS.


COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO


Juliana Priscilla Dionisio Zanotto
Presidente


Ana Paula Delgado Merli
Membro


Mariana Mendes Vilela Avallone
Membro


Victor Gustavo Boronelli Schiaveto
Membro


Renato Vinicius Aquino
Membro

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2024 PROCESSO Nº 174.036/2022

NOME DA ENTIDADE: HOSPITAL MAHATMA GANDHI

CNPJ: 47.078.019/0001-14

9.2.2. PLANO DE TRABALHO - AVALIAÇÃO TÉCNICA

ATIVIDADE – AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)		PONTUAÇÃO EDITAL		EMPRESA		
		ÍTEM	TOTAL	FOLHAS	TOTAL	
IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo).	a) Fluxos de Gestão de Acesso: compreendendo os mecanismos para identificação e controle da entrada e saída de PESSOAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, das unidades de saúde.	3 pontos	9 pontos	4347/4355 (fluxo pessoas) 4355/4362 (fluxo materiais)	1,5	Não encontrados os fluxos de equipamentos
	b) Fluxo unidirecional das roupas: compreendendo a coleta das roupas sujas nas unidades geradoras até sua distribuição, após processamento, às unidades do serviço de saúde.	3 pontos		4363-verso/4365	3	
	c) Fluxo unidirecional de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS): compreendendo a coleta das diferentes classes de RSS (ex: comum, perfurocortante, etc.) nas unidades geradoras até a adequada destinação dos mesmos.	3 pontos		4365/4371-verso	3	
IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	a) Implantação de Logística de Suprimentos: descrição de métrica para seleção de fornecedores, modo de aquisição de materiais e medicamentos, recebimento, guarda e distribuição nos setores.	3 pontos	6 pontos	4374/4361	1,5	Não foram indicadas as métricas para recebimentos, guarda e distribuição nos setores Fls. 4387 (Absentismo) Não há menção ao absentismo na proposta, apenas medidas disciplinares Não foi localizado os procedimentos para contratação de serviços terceirizados.
	b) Política de Recursos Humanos a ser implementada: apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações e proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal, Modelo de Contrato de Trabalho, Avaliação de Desempenho e Sugestão de Condutas para combater absentismo e estimular produção. Apresentação de procedimentos para contratação de serviços terceirizados.	3 pontos		4398-verso/4400 - Pesquisa de Clima Organizacional 4376-verso/4388 - Normas para seleção de pessoal 4400/4401-verso - Modelo de Contrato de Trabalho 4388/4397 - Avaliação de desempenho	1,5	
IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Apresentar normas e rotinas para o serviço de Engenharia Clínica: especificando como será o controle de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva dos mesmos.	3 pontos	15 pontos	4402-verso/4409-verso	3	
	b) Apresentar rotinas administrativas para faturamento de procedimentos: especificando como será realizado o faturamento de procedimentos e qual a periodicidade.	3 pontos		4410/4418	3	

c) Apresentar rotinas para Administração Financeira por centro de custos, rotina contábil e prestação de contas.		3 pontos	4418/4427 - Centro de custos e rotina contábil 4428/4429 - Prestação de Contas	3
d) Apresentar rotinas administrativas para a Gerência Patrimônio e Tecnologia da Informação.	0	3 pontos	4429/4434-verso	3
e) Apresentação de rotina jurídica e Manual de compras e contratos.	0	3 pontos	4435/4455	3
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		30 PONTOS		25,5

9.2.3.2 PROPOSTA DE ATIVIDADES VOLTADAS À QUALIDADE: AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA GARANTIR EFICÁCIA COM EFICIÊNCIA DA GESTÃO NA UNIDADE DE SAÚDE – NO CONJUNTO DO PROJETO CORRESPONDE A 30 PONTOS

QUALIDADE OBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLANTAÇÃO DE COMISSÕES TÉCNICAS: Descrever as Comissões Técnicas que serão constituídas nas unidades de saúde, contendo minimamente descrição de membros, finalidade, regimento interno e cronograma de atividade anual - PONTUAÇÃO MÁXIMA (20 PONTOS)			PONTUAÇÃO EDITAL	EMPRESA	
COMISSÃO DE ÓBITOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5753/5762-verso	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5762-verso	
COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5755/5758	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5758	
COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5758-verso	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5759/5762-verso	
COMISSÃO DE ÉTICA ENFERMAGEM	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5763/5771-verso	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5771-verso/5772	
PGRSS	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	0
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		Não apresentado	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		Não apresentado	
CIPA	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	3 pontos	Não apresentado	2
	b) Proposta de Regimento Interno	1 ponto		5785/5787-verso	
	c) Cronograma de Atividade Anual	1 ponto		5788	
OUTRAS COMISSÕES	a) Proposta de Constituição (membros, finalidade)	1 ponto	2 pontos	Não apresentado	0,5
	b) Proposta de Regimento Interno	0,5 ponto		Não apresentado	
	c) Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		5775	
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO			20 PONTOS		10,5

QUALIDADE SUBJETIVA – AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE DE SAÚDE - PONTUAÇÃO MÁXIMA (10 PONTOS)		PONTUAÇÃO	FOLHA	EMPRESA
ACOLHIMENTO	a) Normas e rotinas de acesso e permanência de acompanhantes e visitantes: nas áreas de observação, especificando horários, critérios e acomodações	5 pontos	4483/4493	5

Handwritten signatures and initials: "fd", "NR", and a large stylized signature.

ATENDIMENTO	a) Proposta para o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU): com definição de horário de funcionamento, objetivo, como os usuários terão acesso ao SAU e definição de uso das informações geradas.	5 pontos	4493-verso/4502	5
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		10 pontos		10

9.2.3.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR – NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 40 PONTOS

TÉCNICA – AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE EM CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS QUE SE PROPÕE ASSISTIR - PONTUAÇÃO MÁXIMA (30 PONTOS)		PONTUAÇÃO		FOLHA	EMPRESA	
EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GESTÃO DE UNIDADE DE SAÚDE	a) Experiência na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas e/ou privadas, em papel timbrado, comprovando o tempo de atuação.	Menos de 2 anos	0 pontos		0	
		De 2 anos a 5 anos	5 pontos		0	
		Mais de 5 anos	10 pontos	4694/4695 Catanduva/SP - 8 anos e 9 meses)	10	
	b) Experiência do corpo diretivo na gestão de unidade de saúde A comprovação deverá ser realizada por, pelo menos, dois profissionais componentes da estrutura diretiva, sendo obrigatoriamente um deles o Responsável Técnico médico, formalmente vinculados à instituição.	Menos de 2 anos	0 pontos		0	
		De 2 anos a 5 anos	2 pontos		0	
		Mais de 5 anos	5 pontos	4146/5154 - Jupiracy Gomes Damasceno (dez.2016/11/2018 - Instituto Brasil Saúde) Mahatma dez.2019 até a presente data) 5167/5181 - Daivid de Assis Rodrigues	5	
RECURSOS HUMANOS	a) Apresentação de dimensionamento de pessoal por área de atuação compatível com as atividades propostas no Termo de Referência, constando informações detalhadas de remuneração, benefícios e encargos.	10 pontos		4507	5	Fls. 4507 - Não consta especificado o salário base (remuneração, benefícios e encargos)
	b) Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da unidade de saúde.	5 pontos		4508-verso/ 4516	5	

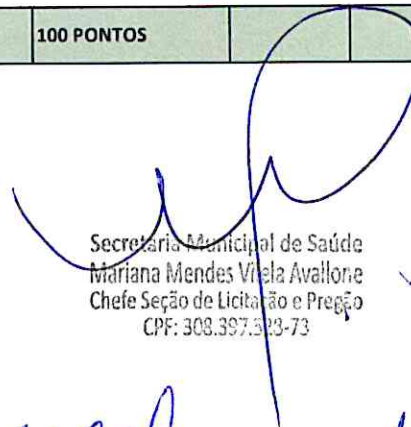
Secretaria Municipal de Saúde
Juliana Dionísio Zanotto
Diretora da Divisão de
Compras e Licitação
CPF: 287.830.248-01

(Handwritten signatures and initials)

IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE INTERDISCIPLINAR	a) Apresentar protocolos assistenciais de atenção médica emergenciais: PCR, Dor, Diarreia, Infecção do Trato-Urinário, Bronquiolite, Crise Asmática, Crise Convulsiva, Pneumonia Comunitária, Dor torácica, Dengue/ Zikavirus/ Chikungunya, SRAG, Acidente Vacular Encefálico Animais Peçonhentos, Múltiplas Vítima/Desastres.		10 pontos 4516 - PCR 4526 - DOR 4530 - DIARRÉIA 4535-verso - ITU 4540 - verso Bronquiolite, 4544-verso - Crise Asma 4548 - Crise Convulsiva 4554 - PNM 4560 - Dor Torácica 4570 - Dengue/Zica 4583-verso - SRAG 4592 - AVC 4598-verso - Animais peçonhentos 4604-verso - Múltiplas Vítimas	10
TOTAL DE PONTOS PARA O ITEM RELACIONADO		40 PONTOS		35

TOTAL GERAL DE PONTOS	100 PONTOS		81
-----------------------	------------	--	----


 Juliana Dionísio Zanotto
 Diretora da Divisão de
 Compras e Licitação
 CPF: 287.840.248-01


 Secretaria Municipal de Saúde
 Mariana Mendes Vilela Avallone
 Chefe Seção de Licitação e Pregão
 CPF: 308.397.523-73


 Secretaria Municipal de Saúde
 Renato Vinícios Aquino
 Técnico Gestão Administrativa
 e Serviços
 COMPRADOR - CPF: 354.246.968-80


 Secretaria Municipal de Saúde
 Victor Gustavo B. Schiaveto
 Chefe Seção Compras Diretas
 CPF: 089.774.548-59


 Secretaria Municipal de Saúde
 Paula Delgatto Merli
 Diretora de Departamento
 COREN-SP: 119.594
 CPF: 278.952.628-26
 CNS: 700.20.414.000-40

